

Årsmöteshandlingar

SeniorNet Huddinge 2026



Innehållsförteckning

Dagordning	Sidan	2
Verksamhetsberättelse	Sidan	3-5
Ekonomisk redovisning	Sidan	6-7
Budget 2026	Sidan	8
Revisionsberättelse	Sidan	9
Verksamhetsplan 2026	Sidan	10
Förslag till styrelse för 2026	Sidan	11

Till dig som är medlem i SeniorNet Huddinge

Härmed kallas du till Årsmöte med SeniorNet Huddinges, torsdag 2026-04-09, klockan

13:00. Årsmötet hålls i Huvudbiblioteket Kommunalvägen 28. Som medlem får du inbjudan via mail och SMS.

Dagordning:

1. Årsmötets öppnande.
2. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet.
3. Val av två justeringsmän att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd.
5. Beslut om årsmötet blivit behörigen sammankallat och fastställande av dagordning.
6. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse och årsredovisning.
7. Föredragning av revisionsberättelse.
8. Fastställande av resultat- och balansräkningar samt beslut om disposition av årets resultat.
9. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Behandling av styrelsens verksamhetsplan och budgetförslag.
11. Beslut om arvoden och andra ersättningar.
12. Beslut om antalet styrelseledamöter och suppleanter.
13. Val av ordförande för styrelsen för ett år.
14. Val av övriga styrelseledamöter för två år.
16. Val av en revisor och en revisorssuppleant för ett år.
17. Val av valberedning bestående av tre personer, av vilka en är sammankallande.
19. Ärenden som väckts genom motion.
20. Övriga ärenden.
21. Årsmötets avslutande.

Huddinge som ovan, med vänlig hälsning

Sven Niklasson
Styrelseordförande

SeniorNet Huddinge

<https://huddinge.seniornet.se>
Kommunalvägen 28 14135 Huddinge

Verksamhetsberättelse 2025 för SeniorNet Huddinge

Inledning

SeniorNet Huddinge är en ideell förening som har till ändamål att främja seniorers användning av de möjligheter som digitaltekniken och AI ger.

SeniorNet Huddinge är ansluten till riksföreningen SeniorNet Sweden. Föreningen är ideologiskt och partipolitiskt obunden.

Styrelse

Sven Niklasson, ordförande

Sonja Kvål, sekreterare

Jan Wedlund, ledamot

Annette Klingborg Kassör

KG Bjurlemyr, vice kassör och webbansvarig

Annika Sundberg ledamot ansvarig för sammankomster

Kjell Odelberth, ledamot vice ordförande

Revisorer

Gerd Klang Ordinarie

Vakant Suppleant

Valberedning

Ingen särskild valberedning är utsedd.

Sammanträden

Styrelsen har genomfört 12 protokollförda styrelsemöten. De flesta av möten har varit förlagda efter Öppet hus samt ett antal efter Supportverkstaden.

SeniorNet Huddinges medlemsmöten har till största delen bestått av så kallade ”Öppet hus”. Mötena har genomförts med inriktning såväl med externa som interna medarbetare.

Under våren tog vi del av och lärde oss hur man komponerar musik med ett AI verktyg, Huddinge kommuns konsumentvägledare och rådgivare informerade oss om vilka lagar och förordningar som gäller exempelvis vid köp utanför Sveriges gränser.

Huddinge kommuns nya projektanställda IT-fixare presenterade sig och sina visioner. Hans anställning gäller endast 2025.

I egen regi informerade vi om nyheter inom AI samt lite om bilder och bildhantering. Föreningen har också anordnat sju så kallade ”Supportverkstad”. Supportverkstad innebär att du som medlem tar med dig din dator, telefon (smartphone) eller surfplatta så hjälps vi åt att lösa problem samt informera om olika lösningar. Här brukar vi samlas vid tre olika bord ett med alla Android enheter, ett med los det vill säga Ipad och Iphone, Det tredje bordet brukar vi samlas som har laptop od. det vill säga Windows.

Föreningen har även deltagit i SeniorNet Swedens digitala webinarier och seminarier. Styrelsens medlemmar har även deltagit olika inbjudningar från lokala föreningar såväl som föredragare som gäster.

Seniornet Huddinge

<https://huddinge.seniornet.se>

Kommunalvägen 28 14135 Huddinge

Medlemmar

Vid verksamhetsårets slut var antalet medlemmar 64 alltså ett relativt konstant antal medlemmar. Styrelsen kan konstatera att det är svårt att hålla kontakt med samtliga medlemmar. Vår förhoppning är att fler ska nås nu när vi skickar ut inbjudningar såväl med mail som SMS.

Ekonomi

Vår ekonomi är god, föreningen redovisar ett saldo vid årets slut på 52404,70 kr. För 2025 redovisas ett överskott på grund av att de flesta aktiviteter genomförts i egen regi. Föreningen har erhållit två utbetalningar från Kultur o Fritidsförvaltningen. Ett den 21 maj på 9000 kr och ett i september på 8887,50 kr totalt 17887,50 kr. Styrelsen föreslår att resultatet/årets överskott balanseras i ny räkning. Den ekonomiska situationen framgår av balans- och resultaträkningarna.

Verksamhet från föregående årsmöte 2024

Verksamhetsplanen för 2025 innehöll följande huvudrubriker:

- Informera och utbilda om aktuella IT-frågor på öppna träffar, genom digitala möten samt informera via hemsida och Facebook
- Ge service och praktisk hjälp med att hantera utrustning och introducera smarta lösningar. Fysiska träffar har under det gångna året har kunnat genomföras då paandemirestriktionerna lättats. Träffarna med SeniorNet Sweden2 har genomförts via Teams.
- Arbeta för att utveckla föreningen och förbättra kontakten med våra medlemmar, bland annat genom upptryckta informationsblad vilka delats ut eller skickats med e-post. Även digitalt har viss verksamhet genomförts. SMS har skickats ut i samband med inbjudningar till Öppet hus och Supportverkstad
- Initiera mer samverkan med andra föreningar, främst då seniorföreningar verksamma i Huddinge.

Öppet hus

SeniorNet Huddinge har fysiskt haft nio ”öppet hus” aktiviteter under 2025. ”Öppet hus” ska ses som tillfällen då vi försöker informera och/eller utbilda i digitala verktyg och frågor. Öppet hus ses också som en möjlighet att rekrytera nya medlemmar då även icke medlemmar är välkomna.

Supportverkstad

SeniorNet Huddinge har genomförts vid sju tillfällen. Supportverkstan har genomförts fysiskt. Vår supportverkstad är tänkt att ge medlemmarna möjlighet att komma och få hjälp med sina enheter och programvara.

Kontakt med medlemmarna

Inför öppet hus har en särskild inbjudan gått ut till alla medlemmar. Ett informationsblad för såväl vår som höst har tagits fram för spridning. På SeniorNet Huddinges webbplats har aktuell information lagts ut. Alla presentationer från öppet hus har publicerats på webben. På Facebook har alla aktiviteter och inbjudningar publicerats.

Samverkan med Huvudbiblioteket

SeniorNet Huddinge har haft väl utvecklat samarbete med Huvudbiblioteket i Huddinge. I detta samarbete har två olika öppet hus aktiviteter genomförts. Biblioteket presenterade sin digitala verksamhet samt genomfört en introduktion till spel för vuxna

Samverkan med Huddinge kommun

Huddinge kommuns Kultur- och fritidsverksamhet stödjer föreningen med bland annat föreningsbidrag. Huddinges framtidsstrateg på Huddinge kommuns digitaliseringsavdelning och kommunens konsumentenrådgivare har berättat om sina verksamheter på två olika Öppet hus.

Samverkan med PRO

Samarbetet har under del av året varit begränsad. Samarbetet har främst skett med PRO Segeltorp och Stuvsta. Vid några Öppet hus har medlemmar från PRO varit inbjudna

Samverkan med SPF

Ordförande har haft ett antal möten med medlemmar i SPF. Syftet har varit att introducera och informera om SeniorNets verksamhet. Viss kontakt har också hafts med SPF IT-grupp och styrelse. Vid några Öppet hus har medlemmar från SP varit inbjudna

Hörselskadades Riksförbund

SeniorNet har besökt HRF i Huddinge och pratat om telefoner men också hjälpt till att lösa problem.

Framtiden

SeniorNet Huddinge är en relativt liten förening och som ser möjligheter att utveckla verksamheten och öka antalet medlemmar de kommande åren. Vi satsar på att utveckla våra digitala kontakter, utbildning och information under 2026. Nytänkande och nyfikenhet ska prägla verksamheten. Medlemmarnas intressen och önskemål prioriteras. Vi måste dock som de flesta andra föreningar arbeta för att få fler att vilja arbeta aktivt i styrelsearbetet.

Jan Wedlund

Sonja Kvål

Annika Sundberg

Karl-Gustaf (KG) Bjurlemyr

Kjell Odelberth

Sven Niklasson

Ekonomisk Redovisning

Seniornet Huddinge

802488-3087

Räkenskapsår: 25-01-01 - 25-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 25-01-01 - 25-12-31

Resultatrapport Preliminär

Sida: 1(1)

Utskrivet: 26-02-05

10:17

Senaste version: 47

	Perioden	Akkumulerat	Period fög år
Rörelsens intäkter mm			
Nettoomsättning			
3000 Försäljning inom Sverige	2 273,00	2 273,00	3 825,00
S:a Nettoomsättning	2 273,00	2 273,00	3 825,00
Övriga rörelseintäkter			
3989 Övriga erhållna offentliga bidrag	15 887,50	15 887,50	18 745,00
S:a Övriga rörelseintäkter	15 887,50	15 887,50	18 745,00
S:a Rörelseintäkter mm	18 160,50	18 160,50	22 570,00
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter mm			
4000 Inköp	-2 940,51	-2 940,51	-2 690,73
4010 Inköp av varor och material	-3 324,00	-3 324,00	0,00
S:a Råvaror och förnödenheter mm	-6 264,51	-6 264,51	-2 690,73
Bruttovinst	11 895,99	11 895,99	19 879,27
Övriga externa kostnader			
5460 Förbrukningsmaterial	0,00	0,00	-1 064,00
5900 Reklam och marknadsföring	-1 227,50	-1 227,50	0,00
6071 Representation ej avdragsgill	-2 614,00	-2 614,00	-5 515,00
6250 Postbefordran	-132,00	-132,00	0,00
6530 Redovisningstjänster	-2 976,16	-2 976,16	0,00
6550 Konsultarvoden	-3 125,00	-3 125,00	0,00
6570 Bankkostnader	-1 200,00	-1 200,00	-1 203,00
6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla	0,00	0,00	-6 562,50
S:a Övriga externa kostnader	-11 274,66	-11 274,66	-14 344,50
Personalkostnader			
7610 Utbildning	-2 399,00	-2 399,00	0,00
S:a Personalkostnader	-2 399,00	-2 399,00	0,00
S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm	-19 938,17	-19 938,17	-17 035,23
Rörelseresultat före avskrivningar	-1 777,67	-1 777,67	5 534,77
Rörelseresultat efter avskrivningar	-1 777,67	-1 777,67	5 534,77
Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader	-1 777,67	-1 777,67	5 534,77
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader	-1 777,67	-1 777,67	5 534,77
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	-1 777,67	-1 777,67	5 534,77
Resultat före skatt	-1 777,67	-1 777,67	5 534,77
Beräknat resultat	-1 777,67	-1 777,67	5 534,77
8999 Årets resultat	1 777,67	1 777,67	-5 534,77

Seniornet Huddinge

<https://huddinge.seniornet.se>

Kommunalvägen 28 14135 Huddinge

Seniornet Huddinge

802488-3087

Räkenskapsår: 25-01-01 - 25-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 25-01-01 - 25-12-31

Balansrapport

Preliminär

Sida: 1(1)

Utskrivet: 26-02-05

10:17

Senaste version: 47

	Ing balans	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	54 182,37	-1 777,67	52 404,70
S:a Kassa och bank	54 182,37	-1 777,67	52 404,70
S:a Omsättningstillgångar	54 182,37	-1 777,67	52 404,70
S:A TILLGÅNGAR	54 182,37	-1 777,67	52 404,70
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
2060 Eget kapital i idella för., stiftelser, reg.trossamfund	-46 182,08	0,00	-46 182,08
2061 Diff eget kapital 2024	-2 465,52	0,00	-2 465,52
2099 Årets resultat	-5 534,77	1 777,67	-3 757,10
S:a Eget kapital	-54 182,37	1 777,67	-52 404,70
S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-54 182,37	1 777,67	-52 404,70
BERÄKNAT RESULTAT***	0,00	0,00	0,00

Verksamhetens budget 2026

Baskonto	Konto	Kronor
Rörelsens intäkter		
3014	Nettoomsättning (försäljning mm momsfri)	1300
3980	Övriga rörelseintäkter (bidrag mm, baseras på aantal medlemmar)	16000
Summa intäkter:		17000
Rörelsens kostnader		
Lokalkostnader		0
5410	Förbrukningsinventarier	5300
5460	Förbrukningsmaterial	1700
Försäljningskostnader		
5810	Biljetter	1500
6071	Representation	1600
6110	Kontorsmateriel	3000
Administrationskostnader		
6250	Postbefordran o SMS. Med anledning av Seniornet Swedens beslut att lägga kostnaden för SMS utskick på de lokalaa föreningarna måste summa räknas upp)	3600
6270	Bankkostnader (Swedbank)	1000
Summa kostnader:		17000

Revisionsberättelse

Jag har granskat årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning i SeniorNet Huddinge för år 2025 01 01 – 2025 12 31

Det är styrelsen som ansvarat för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om redovisningen och förvaltningen på grundval av revisionen.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att revisionen är planerad och genomförd för att i rimlig grad försäkra mig om att redovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Revision innefattar att granska underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i redovisningen. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kassören har handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut.

Jag anser att revisionen ger rimlig grund för uttalanden nedan.

Redovisningen har upprättats i enlighet med god revisionssed, varför jag tillstryker

- * att resultaträkningen och balansräkningen fastställs
- * att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025

Huddinge 2025 02 09


Gerd Klang

Förtroendevald revisor

Verksamhetsplan för Seniornet Huddinge, 2026

Målsättning för Seniornet Huddinge 2026

Seniornet Huddinge vill vara en kraft för **digital glädje och trygghet**. Vår målsättning är att stärka seniorers kunskaper och användning av digital teknik och medier så att fler kan känna sig delaktiga i dagens och morgondagens samhälle.

Vi ser digital kompetens som en nyckel till gemenskap, självständighet och livslångt lärande. Därför arbetar vi både med **praktiskt stöd** och **inspirerande möten** där nyfikenhet och erfarenhet får mötas.

Våra aktiviteter

- **Öppna hus & Supportverkstad** – här kan alla komma med sina frågor, stora som små.
- **Torsdagsträffar** – en återkommande mötesplats för lärande, gemenskap och inspiration.
- **Samarbete med seniororganisationer** – vi bygger vidare på kontakter och utvecklar nya partnerskap för att nå fler.

Styrelsens utveckling

Vi i styrelsen vill själva vara förebilder genom att följa den tekniska utvecklingen, lära oss mer och använda sociala medier och moderna informationskanaler. Kommunikation mellan styrelse och medlemmar är en **prioriterad hjärtefråga** – både digitalt via Teams/Zoom och genom fysiska möten som vi värnar särskilt.

Medlemskap och gemenskap

Under året kommer vi att lägga stor vikt vid att:

- **Värva nya medlemmar** och visa på värdet av att vara del av en seniorförening.
- **Behålla och engagera befintliga medlemmar** genom att lyfta fram föreningens betydelse i framtidens samhälle.

Påverkan och inflytande

Vi vill vara en röst för seniorers digitala användning – både lokalt och nationellt. Genom att väcka frågor och delta i diskussioner vill vi bidra till ett samhälle där seniorers behov tas på allvar. Vår hållning är opolitisk men alltid med fokus på **seniorers bästa**.

Livslångt lärande

Vi arbetar för att lyfta fram äldres behov av kontinuerligt lärande och utveckling. Genom god kontakt med lokalpressen i Huddinge vill vi sprida kunskap, inspirera och visa på den positiva kraft som digital inkludering innebär.

Seniornet Huddinge

<https://huddinge.seniornet.se>

Kommunalvägen 28 14135 Huddinge

Förslag till styrelse i Seniornet Huddinge under året 2026

Ordförande på 1 år	Sven Niklasson	
	Kjell Odelberth	
Ledamöter som kvarstår	Sonja Kvål	
	Annika Sundberg	
Medlemsansvarig o Webb	Karl-Gustaf Bjurlemyr	
Kassör	Anette Kindborg	
Adjungerad	Jan Wedlund	
Nyval av ledamöter på 2 år		
Revisorer 1 år	Gerd Klang	
Revisor 1 år		
Revisors suppleant 1 år		